

Muhasebe ve Vergi Bölümü / Muhasebe ve Vergi Bölümü / MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
MUH121	GENEL MUHASEBE I	3,00	1,00	0,00	4,00	5,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu dersin amacı; bir ticaret işletmesinin günlük işlemlerinin muhasebe kayıtlarını yapabilme becerisi kazandırmaktır. Bu doğrultuda muhasebe ile ilgili temel kavramları, aktif pasif hesapları, bu hesapların işleyiş kurallarını, finansal tablolardan bilanço ve gelir tablosu düzenleyebilme ile ilgili ilkelerinin kavratılması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu derste; muhasebenin gelişimi, temel muhasebe kavramları ve ilkeleri, bilanço ve temel muhasebe eşitliği, gelir tablosu, hesap kavramı ve mali nitelikli işlemlerini hesaplar üzerine etkileri, hesap planı, defterler ve belgeler, çift taraflı kayıt yöntemi konuları ele alınacaktır. Ayrıca, genel hatlarıyla muhasebe süreci, ticari mal hesabı kayıt yöntemleri (aralıklı ve sürekli envanter), katma değer hesaplarının işleyişi konuları üzerinde durulacaktır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Sevilengül, O. (2020). Genel Muhasebe (19. Baskı). Ankara: Gazi Kitabevi.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri	: Anlatım/Soru-Cevap/Uygulama					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Dr. Mehmet Ali Parlak					
Dersin Verilişi	: Ders öğretim elemanı tarafından teorik olarak anlatılacak, daha sonra örnekler üzerinde uygulamalar yapılarak işlenecektir.					
En Son Güncelleme Tarihi	: 28.08.2025 13:41:58					
Dosya İndirilme Tarihi	: 28.08.2025					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Dönem içi muhasebe kayıtlarını tutabilir.
2 Finansal tabloları hazırlayabilir.
3 Tek düzen hesap planını uygulayabilir.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Muhasebenin tanımı, önemi, amaçları ve fonksiyonları			*Ders Kitabı Sayfa :7-32	*Anlatım / Soru – Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.1
2.Hafta	*Temel Mali Tablolar (Bilanço)	*Örnek Bir Bilanço Hazırlama		*Ders Kitabı:33-36	*Anlatım / Soru – Cevap	Ö.Ç.2 Ö.Ç.2 Ö.Ç.2
3.Hafta	*Hesap kavramı ve işleyiş kuralları			*Ders Kitabı:43-59	*Anlatım / Soru – Cevap	Ö.Ç.3 Ö.Ç.2
4.Hafta	*Muhasebe Sistemi ve Kayıt Yöntemleri			*Ders Kitabı:61-103	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
5.Hafta	*Varlık Hesapları -Hazır Değerler	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:135-162	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
6.Hafta	*Menkul Kıymetler	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:195-214	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
7.Hafta	*Ticari ve Diğer Alacaklar	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:215-259	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
8.Hafta	*Vize					
9.Hafta	*Stoklar	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:260-330	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
10.Hafta	*Diğer Dönen Varlık Hesapları	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:330-346	*Anlatım / Soru – Cevap/Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
11.Hafta	*Duran Varlıklar-Ticari Ve Diğer Alacaklar	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:361-363	*Anlatım / Soru – Cevap/ Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
12.Hafta	*Mali-Maddi Duran Varlıklar	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:364-400	*Anlatım / Soru – Cevap/ Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
13.Hafta	*Duran Varlıklarda Amortisman	*İlgili Hesaplara Dair Örnek Çözümleri		*Ders Kitabı:347-360	*Anlatım / Soru – Cevap/ Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3 Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
14.Hafta		*Dönen ve Duran Varlıklara Dair Monografi			*Anlatım / Soru – Cevap/ Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3
15.Hafta		*Dönen ve Duran Varlıklara Dair Monografi			*Anlatım / Soru – Cevap/ Uygulama	Ö.Ç.1 Ö.Ç.3

Değerlendirme Sistemi %
1 Vize : 40,000
2 Final : 60,000

AKTS İş Yüğü			
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Vize	1	1,00	1,00
Final	1	1,00	1,00
Ara Sınav Hazırlık	1	5,00	5,00
Final Sınavı Hazırlık	1	5,00	5,00
Derse Katılım	15	4,00	60,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	15	1,00	15,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	15	1,00	15,00
Uygulama / Pratik Sonrası Bireysel Çalışma	11	1,00	11,00
Uygulama / Pratik	11	2,00	22,00
Toplam : 135,00			
Toplam İş Yüğü / 30 (Saat) : 4			
AKTS : 5,00			

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi													
	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13
Ö.Ç. 1	0	5	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 2	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 3	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ortalama	0	5,00	5,00	0	1,67	0	0	0	0	0	0	0	0

Aşırmacıliĝa Dikkat ! : Raporlarınızda/ödevlerinizde/çalışmalanızda akademik alıntılama kurallarına ve aşırımacılıĝa (intihal) lütfen dikkat ediniz. Aşırmacılık etik olarak yanlış, akademik olarak suç sayılan bir davranıştır. Sınıf içi kopya çekme ile raporunda/ödevinde/çalışmasında aşırımacılık yapma arasında herhangi bir fark yoktur. Her ikisi de disiplin cezası gerektirir. Lütfen başkasının fikirlerini, sözlerini, ifadelerini vb. kendinizinmiş gibi sunmayınız. İyi veya kötü, yaptığınız ödev/çalışma size ait olmalıdır. Sizden kusursuz bir çalışma beklenmemektedir. Akademik yazım kuralları konusunda bir sorunuz olursa dersin öğretim elemanı ile görüşebilirsiniz.

Engel Durumu/Uyarılama Talebi : Engel durumuna ilişkin herhangi bir uyarılama talebinde bulunmak isteyen öğrenciler, dersin öğretim elemanı ya da Nevşehir Engelli Öğrenci Birimi ile en kısa sürede iletişime geçmelidir.